



MÁSTER EN MAQUETACIÓN EN PRODUCTOS GRÁFICOS

ANA011



Certificación universitaria internacional

Escuela asociada a:





DESTINATARIOS

Este **Máster en Maquetación en Productos Gráficos** está dirigido a empresarios, directivos, emprendedores y trabajadores. Permite conocer la maquetación y compaginación de productos gráficos, las órdenes de producción, equipos y páginas maestras para la maquetación y compaginación, los equipos y las aplicaciones informáticas, los productos gráficos complejos, las técnicas de montaje: packaging, los sistemas de pruebas y control de la maquetación, la verificación y obtención de pruebas y la adaptación digital del producto gráfico a otros dispositivos, medios o formatos.



MODALIDAD

Puedes elegir entre:

- **A DISTANCIA:** una vez recibida tu matrícula, enviaremos a tu domicilio el pack formativo que consta de los manuales de estudio y del cuaderno de ejercicios.
- **ON LINE:** una vez recibida tu matrícula, enviaremos a tu correo electrónico las claves de acceso a nuestro Campus Virtual donde encontrarás todo el material de estudio.

En ambas modalidades el alumno recibirá acceso a un curso inicial donde encontrará información sobre la metodología de aprendizaje, la titulación que recibirá, el funcionamiento del Campus Virtual, qué hacer una vez el alumno haya finalizado e información sobre Grupo Inenka Formación. Además, el alumno dispondrá de un servicio de **clases en directo**.

El alumno puede solicitar **PRÁCTICAS GARANTIZADAS** en empresas. Mediante este proceso se suman las habilidades prácticas a los conceptos teóricos adquiridos en el curso. Las prácticas serán presenciales, de 3 meses aproximadamente, en una empresa cercana al domicilio del alumno.



DURACIÓN

La duración del curso es de 600h, reconocidas con 24 ECTS.



IMPORTE

Importe Original: 840€

Importe Actual: 420€



CERTIFICACIÓN OBTENIDA

Una vez finalizados los estudios y superadas las pruebas de evaluación, el alumno recibirá un diploma que certifica el "MÁSTER EN MAQUETACIÓN EN PRODUCTOS GRÁFICOS", de la escuela SAN ANASTASIO INTERNATIONAL SCHOOL, avalado por nuestra condición de socios de la CECAP, máxima institución española en formación y de calidad.

Los diplomas, además, llevan el sello de Notario Europeo, que da fe de la validez de los contenidos y autenticidad del título a nivel nacional e internacional.

El alumno tiene la opción de solicitar junto a su diploma un Carné Acreditativo de la formación firmado y sellado por la escuela, válido para demostrar los contenidos adquiridos.

Además, podrá solicitar una Certificación Universitaria Internacional de la Universidad Católica de Cuyo-DQ con un reconocimiento de 24 ECTS.



MÓDULO 1. MAQUETACIÓN Y COMPAGINACIÓN DE PRODUCTOS GRÁFICOS

UNIDAD FORMATIVA 1. ÓRDENES DE PRODUCCIÓN, EQUIPOS Y PÁGINAS MAESTRAS PARA LA MAQUETACIÓN Y COMPAGINACIÓN DE PRODUCTOS GRÁFICOS

UNIDAD DIDÁCTICA 1. EQUIPOS Y APLICACIONES INFORMÁTICAS PARA LA MAQUETACIÓN

1. Equipos informáticos de maquetación.
2. Aplicaciones informáticas de maquetación, integración de textos e imágenes. Características y funcionamiento.
3. La gestión de color en los programas de maquetación.
4. Aplicaciones informáticas de gestión de tipografías.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. PRINCIPIOS BÁSICOS DE LA MAQUETACIÓN

1. Normas en la realización de pautas. Técnicas de realización y marcado.
2. Técnicas de diagramación: distribución de espacios y proporciones.
3. Sistemas de retículas y estilos de maquetación.
4. Arquitectura y estética de la página. El mensaje gráfico, estructuración y legibilidad
5. Tipografía y tipometría
6. Grafismos y contragrafismos. Valor tonal de la composición.
7. Normas de composición.
8. Reglas de compaginación.
9. Ordenación y clasificación de los elementos (logotipos, símbolos, imágenes e ilustraciones) necesarios para la maquetación.

UNIDAD DIDÁCTICA 3. TÉCNICAS DE COMPAGINACIÓN

1. Conceptos y técnicas de maquetación y compaginación electrónica.
2. Creación de estilos de párrafo
3. Creación de estilos tipográficos de carácter.
4. Creación de maquetas previas.
5. Creación de páginas maestras.

6. Trabajo con flujos de texto.
7. Importación de imágenes e ilustraciones. Formatos de archivo. Características.
8. Trabajo con ilustraciones. Escalado, recorte y encuadre.
9. Compaginación con ilustraciones e imágenes.
10. Configuración de la administración del color en aplicaciones de maquetación en preimpresión.
11. Configuración de las preferencias de composición
12. Partición de palabras
13. Diccionario ortográfico
14. Control de líneas viudas
15. Guiones seguidos.
16. Introducción de correcciones
17. Tipología de los impresos: impresos editoriales, paraeditoriales y comerciales.
18. El libro: partes externas e internas.

UNIDAD DIDÁCTICA 4. NORMAS DE LA COMPAGINACIÓN

1. Líneas, columnas: la caja de texto.
2. Retículas y columnas alternativas.
3. Páginas pares e impares
4. Portadas y portadillas.
5. Inicio de capítulos.
6. Inicio de artículos.
7. Folios numerales, folios explicativos.
8. Jerarquía de títulos y subtítulos.
9. Destacados, firmas, despieces.
10. La caja de texto.

UNIDAD DIDÁCTICA 5. COMPROBACIÓN Y CORRECCIÓN

1. Normas de corrección UNE de pruebas de imprenta.
2. Introducción de correcciones.
3. Recorridos de texto.
4. Correcciones en la compaginación.
5. Recorridos de páginas.

UNIDAD FORMATIVA 2. MAQUETACIÓN Y COMPAGINACIÓN DE PRODUCTOS GRÁFICOS COMPLEJOS

UNIDAD DIDÁCTICA 1. MAQUETACIÓN DE PRODUCTOS COMPLEJOS

1. Aplicaciones informáticas orientadas a documentos vectoriales.
2. Aplicaciones que intervienen en la gestión de color de los productos gráficos complejos.

3. Automatismos en los procesos de tratamiento del texto y la imagen en aplicaciones informáticas.
4. Normas en la realización de pautas. Técnicas de realización y marcado.
5. Técnicas de diagramación: distribución de espacios y proporciones.
6. Cálculo del número de páginas de la publicación.
7. Sistemas de retículas y estilos de maquetación.
8. Normas de composición especial.
9. Tablas.
10. Índices.
11. Sumarios.
12. Cubiertas.
13. Reglas de compaginación.
14. Ordenación y clasificación de los elementos (logotipos, símbolos, imágenes e ilustraciones) necesarios para la maquetación.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. TÉCNICAS DE COMPAGINACIÓN COMPLEJA

1. Conceptos y técnicas de maquetación y compaginación electrónica.
2. La integración digital de documentos vectoriales y de píxels.
3. Creación de múltiples estilos de párrafo y de carácter.
4. Creación de maquetas previas y páginas maestras complejas.
5. Creación de símbolos, marcas y señales propios del packaging
6. Trabajo con flujos de texto en publicaciones multipágina.
7. Importación y conversión de imágenes e ilustraciones. Formatos de archivo. Características.
8. Trabajo con ilustraciones. Escalado, recorte y encuadre.
9. Compaginación de documentos multipágina con ilustraciones e imágenes.
10. Montaje de elementos gráficos y textuales
11. Configuración de la administración del color en aplicaciones de maquetación en preimpresión.
12. Tipos de compaginación en relación al tipo de producto:
13. Libros: Cubierta e interior. Preliminares, cuerpo, finales.
14. Diarios y revistas.
15. Impresos comerciales y prospectos.
16. Productos publicitarios.

UNIDAD DIDÁCTICA 3. TÉCNICAS DE MONTAJE: PACKAGING.

1. El troquel. Perfiles de troquel.
2. Interpretación de líneas de corte, hendidos y trepado.
3. Áreas especiales: libres de tinta, código de barras, símbolos legales.
4. Tratamiento de las imágenes RGB para su impresión con tintas planas.
5. Substitución de tintas de gama CMYK por tintas especiales.
6. Tratamiento de imágenes para la impresión en flexografía.
7. Tratamiento de las superposiciones de tintas en áreas adyacentes: Trapping.
8. Superposición de tintas planas.
9. Generación de símbolos legales: Normativa legal y normativa de imagen corporativa.
10. Tablas de composición y/o ingredientes, nutricionales etc.
11. Áreas previstas de tratamientos especiales de post-impresión.

UNIDAD FORMATIVA 3. SISTEMAS DE PRUEBAS Y CONTROL DE LA MAQUETACIÓN

UNIDAD DIDÁCTICA 1. VERIFICACIÓN DE LA MAQUETACIÓN Y OBTENCIÓN DE PRUEBAS

1. Comprobación de la maquetación a través de aplicaciones □prefligh□.
2. Elaboración de listas de comprobación y perfiles de verificación.
3. Sistemas de pruebas según la tecnología de transferencia al soporte y según la funcionalidad en el proceso.
4. Calibración y mantenimiento de los equipos. Tipos de soporte.
5. Perfiles de color en los dispositivos de salida.
6. Elección del sistema de pruebas adecuado.
7. Valoración de las pruebas según criterios establecidos.
8. Interpretación de las tiras, marcas y parches de control.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. ADAPTACIÓN DIGITAL DEL PRODUCTO GRÁFICO A OTROS DISPOSITIVOS, MEDIOS O FORMATOS.

1. Adaptación de los documentos a diferentes soportes y medios de publicación.
2. Impresión digital, edición en HTML, edición en eBooks.
3. Formatos de archivo. Características y aplicación.
4. Conversión entre formatos digitales de archivo.
5. Optimización de los documentos digitales para su publicación en la red.